



*„Najbardziej niezmiennym
i ważnym pytaniem życia jest :
Co robisz dla innych?”*

Martin Luther King Jr.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2022, poz. 1327 z póź. zm.)
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. 2021, poz. 1082 z póź. zm.)

REGULAMIN SZKOLNEGO KOŁA WOLONTARIATU W ZSOMS NR 3 „PIETRASZE” W BIAŁYMSTOKU

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. **Wolontariat** – to świadoma, bezpłatna i dobrowolna działalność podejmowana na rzecz innych, wykraczająca poza związki rodzinno-koleżeńsko-przyjacielskie.
2. **Wolontariusz** – to osoba, która dobrowolnie, świadomie i bez wynagrodzenia angażuje się w pracę na rzecz osób, organizacji pozarządowych, a także rozmaitych instytucji działających w różnych obszarach społecznych.
3. **Szkolne Koło Wolontariatu** - jest inicjatywą skierowaną do uczniów klas IV – VIII, którzy chcą pomagać potrzebującym, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym oraz wspomagać różnego typu akcje charytatywne i kulturalne.
4. Działalność Koła opiera się na zasadzie dobrowolności i bezinteresowności.

II. CELE I ZADANIA

1. Zapoznanie młodzieży z ideą wolontariatu oraz jego propagowanie.
2. Uczenie młodych ludzi postaw szacunku i tolerancji wobec drugiego człowieka.
3. Uważliwanie młodzieży na cierpienie, samotność i potrzeby innych.
4. Rozwijanie wśród młodzieży postaw otwartości i wrażliwości na potrzeby środowiska szkolnego i lokalnego.
5. Zaangażowanie młodzieży do świadomej, dobrowolnej i nieodpłatnej pomocy innym.
6. Rozwijanie wśród młodzieży postaw samodzielności i odpowiedzialności za siebie i innych.
7. Kształtowanie umiejętności działania w zespole.
8. Wspieranie ciekawych inicjatyw młodzieży szkolnej.
9. Podejmowanie działań na rzecz szkoły i środowiska lokalnego.
10. Współdziałanie z instytucjami i organizacjami działającymi w środowisku lokalnym.
11. Udział w ogólnopolskich akcjach charytatywnych.

III. STRUKTURA SZKOLNEGO KOŁA WOLONTARIATU

1. Na czele Szkolnego Koła Wolontariatu stoi opiekun (opiekunowie), którego powołuje Dyrektor Szkoły.
2. Opiekunem Szkolnego Koła Wolontariatu może zostać nauczyciel lub pedagog szkolny, który wyrazi chęć zaangażowania się w organizowanie i monitorowanie pracy wolontariuszy. Funkcja opiekuna jest sprawowana społecznie.
3. Członkami Szkolnego Koła Wolontariatu może być młodzież szkolna z klas IV – VIII, która wyrazi chęć pracy w Kole i respektuje jego regulamin.
4. Uczniowie zgłaszają chęć pracy w Szkolnym Kole Wolontariatu opiekunowi do dnia 30 września danego roku szkolnego. Przyszły wolontariusz zobowiązany jest dostarczyć w wyżej wymienionym terminie wydrukowaną, wypełnioną i podpisaną „Deklarację pracy w Szkolnym Kole Wolontariatu” oraz „Zgodę rodziców/opiekunów prawnych na pracę w Szkolnym Kole Wolontariatu” (Załącznik nr 2).
5. Działalność Szkolnego Koła Wolontariatu może być wspierana przez:
 - a) wychowawców oddziałów wraz z ich klasami;
 - b) nauczycieli i innych pracowników szkoły;
 - c) rodziców;
 - d) inne osoby i instytucje, z którymi Szkolne Koło Wolontariatu współpracuje.

IV. ZADANIA OPIEKUNA SZKOLNEGO KOŁA WOLONTARIATU

1. Planowanie rodzaju działalności i harmonogramu pracy uczniów – wolontariuszy w danym roku szkolnym.
2. Koordynacja pracy wolontariuszy. Dobór zadań.
3. Monitorowanie działań wolontariuszy poprzez prowadzenie kart pracy (Załącznik nr 1).
4. Przyjmowanie i odwoływanie członków Koła.
5. Ustalanie terminów spotkań członków Koła.
6. Organizowanie warsztatów i szkoleń dla wolontariuszy.
7. Nawiązywanie kontaktu i współpracy z osobami i instytucjami potrzebującymi wsparcia.

V. PRAWA I OBOWIĄZKI WOLONTARIUSZA

V.1. Prawa wolontariusza:

1. Wolontariusz ma prawo do podejmowania pracy w wymiarze nie utrudniającym nauki w szkole i pomocy w domu oraz własnego odpoczynku.
2. Wolontariusz ma prawo do zgłaszania własnych propozycji i inicjatyw.
3. Wolontariusz ma prawo do otrzymania pisemnego zaświadczenia o wykonanej pracy.
4. Wolontariusz ma prawo do wsparcia ze strony opiekuna lub innych członków Szkolnego Koła Wolontariatu.
5. Nie wolno wywierać na wolontariusza presji moralnej w związku z realizowanym zadaniem pozostającym w konflikcie z jego przekonaniami.
6. Wolontariusz ma prawo do rezygnacji z pracy wolontarystycznej uprzedzając odpowiednio wcześniej opiekuna Szkolnego Koła Wolontariatu.

V.2. Obowiązki wolontariusza:

1. Niepełnoletni członkowie Szkolnego Koła Wolontariatu muszą przedstawić pisemną zgodę rodziców lub opiekunów prawnych na pracę w Kole (Załącznik nr 2).
2. Wolontariusz ma obowiązek uczestniczyć w spotkaniach Szkolnego Koła Wolontariatu.
3. Wolontariusz przestrzega zasad zawartych w Karcie Etycznej Wolontariusza (Załącznik nr 3).
4. Wolontariusz może być skreślony z listy wolontariuszy za nieprzestrzeganie Regulaminu Szkolnego Koła Wolontariatu.

VI. OBSZARY DZIAŁANIA

1. Organizowanie działań wolontarystycznych w środowisku szkolnym.
2. Współpraca z instytucjami i fundacjami działającymi w środowisku lokalnym.
3. Współpraca z osobami prywatnymi potrzebującymi wsparcia i pomocy.
4. Wspomaganie ogólnopolskich akcji charytatywnych.
5. Szczegółowe zadania zaplanowane do zrealizowania w danym roku szkolnym zawarte będą w Planie Działań Szkolnego Klubu Wolontariusza sporządzanym na dany rok szkolny.

VII. NAGRZDZANIE WOLONTARIUSZY

1. Przynajmniej raz w roku szkolnym zostanie zorganizowane spotkanie nagradzające – podsumowujące, na którym spotkają się wszyscy wolontariusze wraz z opiekunem / opiekunami w celu przypomnienia misji wolontariatu, celów i zasad działania oraz nagrodzenia za działalność wolontariacką.
2. Formy nagradzania:
 - a) pochwała ustna;
 - b) pochwała wpisana w dzienniku internetowym;
 - c) pochwała na forum szkoły;
 - d) umieszczenie nazwiska wolontariusza w sprawozdaniu Koła, na gazetce ściennej, stronie internetowej szkoły;
 - e) wydanie zaświadczenia poświadczającego osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej w formie wolontariatu.
3. Nagradzanie wolontariuszy ma walor motywujący, podkreślający uznanie dla działalności wolontariusza.

VIII. WPIS WOLONTARIATU NA ŚWIADECTWO

Zasady przyznawania punktów za wolontariat zawarte są w „Szkolnym regulaminie przyznawania punktów za wolontariat dla uczniów ZSOMS Nr 3 „Pietrasze” w Białymstoku”.

KARTA PRACY WOLONTARIUSZA

Imię i nazwisko wolontariusza:

[illegible]

**ZGODA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH
NA PRACĘ W SZKOLNYM KOŁE WOLONTARIATU**

Wyrażam zgodę, aby moje dziecko
w roku szkolnym 20.... / 20.... brało udział w pracach Szkolnego Koła Wolontariatu działającego
w ZSOMS Nr 3 „Pietrasze” w Białymstoku, przychodziło na spotkania Koła i uczestniczyło
w działaniach organizowanych przez Szkolny Koło Wolontariatu.

Jednocześnie informuję, iż zapoznałem/ zapoznałam się i akceptuję „Regulamin Szkolnego Koła
Wolontariatu w ZSOMS Nr 3 „Pietrasze” w Białymstoku” oraz „Szkolny regulamin przyznawania
punktów za wolontariat dla uczniów ZSOMS Nr 3 „Pietrasze” w Białymstoku”.

.....
Data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

KARTA ETYCZNA WOLONTARIUSZA

- Jestem odpowiedzialny i obowiązkowy.
- Nie składam obietnic, których nie mogę dotrzymać.
- Jeżeli nie mogę wywiązać się z zadania, którego się podjąłem - informuję o tym opiekuna Szkolnego Koła Wolontariatu.
- Jestem przekonany o wartości tego co robię.
- Nie krytykuję rzeczy, których nie rozumiem.
- Napotykając na trudność – pytam jak ją rozwiązać.
- Upewniam się, że osoba, której pomagam zgadza się na tę pomoc.
- Jestem dyskretny w kwestiach prywatnych i unikam zachowań, które mogą być niewłaściwie rozumiane.
- Jestem otwarty na nowe pomysły i sposoby działania.
- Wykorzystuję szansę uczenia się nowych rzeczy od innych osób – poszerzam swoją wiedzę.
- Działam w zespole i uczestniczę w jego spotkaniach.
- Nie sprzeciwiam się kontroli nad sobą i nad moją pracą.
- Jestem osobą, na której można polegać.

DEKLARACJA PRACY W SZKOLNYM KOŁE WOLONTARIATU

Imię i nazwisko wolontariusza:

Klasa:

Adres zamieszkania:

Telefon kontaktowy wolontariusza:

Czas współpracy:

1. Wolontariusz zobowiązuje się wykonywać zadania przewidziane na dany rok szkolny, zawarte w Planie Pracy Szkolnego Koła Wolontariatu, zgodnie z przydziałem lub osobistym zgłoszeniem się.
2. Zakres i miejsce wykonywania pracy Wolontariusza będzie ustalane na bieżąco w zależności od podjętej akcji.
3. Wolontariusz przed każdą akcją będzie informowany o zasadach bezpiecznego i higienicznego wykonania świadczeń.
4. Wolontariusz ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie świadczeń.
5. Wolontariusz zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych w związku z wykonywanym świadczeniem.
6. Wolontariusz zobowiązuje się do aktywnego uczestnictwa w działaniach podejmowanych przez Szkolne Koło Wolontariatu.
7. Wolontariusz został zapoznany i respektuje Regulamin Szkolnego Koła Wolontariatu.
8. Wolontariusz może zrezygnować z pracy w Szkolnym Kole Wolontariatu po uprzednim, co najmniej tygodniowym, poinformowaniu opiekuna Koła.

..... <i>Data</i> <i>Czytelny podpis Wolontariusza</i> <i>Czytelny podpis opiekuna Szkolnego Koła Wolontariatu</i>
----------------------	---	--

Oświadczam, iż **rezygnuję** z prac w Szkolnym Kole Wolontariatu od dnia

..... <i>Data</i> <i>Czytelny podpis Wolontariusza</i> <i>Czytelny podpis opiekuna Szkolnego Koła Wolontariatu</i>
----------------------	---	--